

## کیریئر سینٹر کسٹمر کا رجسٹریشن فارم

مطلوبہ اشیاء کو نجمہ کے ساتھ اشارہ کیا گیا ہے۔ \* براہ کرم واضح طور پر پرنٹ کریں

Workforce Innovation and Opportunity Act (ورک فورس انوویشن اینڈ اپرچیونٹی ایکٹ) (WIOA) کے فنڈڈ پروگراموں کے لیے وفاقی رپورٹنگ کے تقاضوں کی تعمیل کرنے کے لیے ہمیں صارفین سے اضافی ذاتی معلومات اکٹھی کرنی چاہیے۔ معلومات صرف WIOA مقاصد کے لیے ہیں۔ نیو یارک اسٹیٹ کیریئر سینٹرز ذاتی طور پر قابل شناخت معلومات کے ہینڈلنگ اور تحفظ سے متعلق وفاقی ر بنما خطوط پر عمل کرتے ہیں۔ معذور افراد کیلئے معاون آلات اور خدمات دستیاب ہیں۔

آپ کی پسندیدہ زبان کون سی ہے؟ \_\_\_\_\_  
کیا انگریزی کے علاوہ، آپ کو مترجم کی ضرورت ہے؟ ہاں / نہیں

### کسٹمر ڈیٹا

سوشل سیکورٹی نمبر: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

یا نیویارک شناختی نمبر: NY \_\_\_\_\_ آخری نام: \_\_\_\_\_

\*پہال نام: M.I. \_\_\_\_\_ : تاریخ پیدائش: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

صنف: مرد / عورت / غیر ثنائی اگر آپ 31 دسمبر 1959 کے بعد پیدا ہوئے ہیں، اور پیدائش کے وقت آپ کو مرد تفویض کیا گیا ہے تو کیا آپ US ملٹری سلیکٹیو سروس کے ساتھ رجسٹرڈ ہیں؟ ہاں / نہیں

نیو یارک ریاست ڈرائیور کا لائسنس نمبر یا NYS غیر ڈرائیور لائسنس ID نمبر: \_\_\_\_\_

یا قابل قبول ماخذ دستاویز کا استعمال کرتے ہوئے تاریخ پیدائش کی دوسری تصدیق: \_\_\_\_\_ (عملہ سے ملاقات کریں)

\*گلی کا پتہ: \_\_\_\_\_ اپارٹمنٹ نمبر: \_\_\_\_\_

\*شہر: \_\_\_\_\_ \*ریاست: \_\_\_\_\_ \*زپ کوڈ (4+ درکار نہیں): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

ڈاک کا پتہ (اگر اوپر سے مختلف ہو): \_\_\_\_\_

ملک: \_\_\_\_\_ ای میل: \_\_\_\_\_

گھر کا فون: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ سیل فون: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

آپ کس طرح رابطہ کرنے کو ترجیح دیتے ہیں؟ ای میل / سیل فون / میل (ڈاک) / گھر کا فون

کیا آپ US شہری ہیں؟ ہاں / نہیں اگر نہیں، تو کیا آپ US میں کام کرنے کے مجاز ہیں؟ ہاں / نہیں

اگر ہاں، تو غیر ملکی رجسٹریشن نمبر: \_\_\_\_\_

### نسلی گروہ/نسل

نوٹ: نسلی گروہ اور نسل سے متعلق سوال رضاکارانہ ہیں۔ معلومات خفیہ ہے اور اسے صرف ریکارڈ رکھنے اور مثبت کارروائی کے تقاضوں کے لیے استعمال کیا جائے گا۔ اگر آپ جواب دینا نہیں چاہتے ہیں تو آپ پر جرمانہ عائد نہیں ہوگا۔

نسلی گروہ: ہسپانوی یا لاطینی / ہسپانوی یا لاطینی نہیں

نسل: (ان سب کو چیک کریں جو لاگو ہوتے ہیں)

|                   |                       |                                  |        |
|-------------------|-----------------------|----------------------------------|--------|
| سفیڈ              | سیاہ یا افریقن امریکی | امریکی ہندوستانی یا الاسکا مقامی | چینی   |
| ایشیائی ہندوستانی | فلپینو                | بنگلہ دیشی                       | جاپانی |
| پاکستانی          | سامون                 | ویتنامی                          | کوریئن |
| برمی              | مقامی ہوائی           | گومانیائی اور چمورو              | نیپالی |

## تعلیم

\*تعلیم (مکمل شدہ اعلیٰ ترین سطح پر نشان لگائیں)

گریڈ: کوئی بھی نہیں 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

HS ڈپلومہ HS کے مساوی کوئی ڈپلومہ نہیں

IEP ڈپلومہ /حاضری/ تکمیل کے سرٹیفیکیشن کے ساتھ معذور

نوٹ: IEP ڈپلومہ/ سرٹیفیکیشن کے ساتھ معذوری کا انکشاف رضاکارانہ ہے۔ حاضری/ تکمیل کے سرٹیفیکیشن کے ساتھ IEP ڈپلومہ/ معذور افراد کے انکشاف نہ کرنے پر آپ کو جرمانہ نہیں کیا جائے گا۔

\*کیا آپ ثانوی، ثانوی کے بعد، پیشہ ورانہ، تکنیکی یا کل وقتی تعلیمی اسکول میں پڑھ رہے ہیں؟ ہاں نہیں

اگر آپ شرائط کے درمیان ہیں، تو کیا آپ اسکول واپس جانے کا ارادہ رکھتے ہیں؟ ہاں نہیں

## مالزمت

\*کیا آپ فی الحال مالزم ہیں؟ ہاں نہیں اگر نہیں، تو آپ کتنے ہفتے کام سے باہر رہے ہیں؟ \_\_\_\_\_

اگر ہاں، تو کیا آپ مالزم ہیں کل وقتی پارٹ ٹائم آپ فی ہفتہ کتنے گھنٹے کام کرتے ہیں کرتے ہیں؟ \_\_\_\_\_

کیا آپ نے بے روزگاری انشورنس فوائد کے لیے درخواست دی ہے؟ ہاں نہیں

اگر ہاں، تو آپ نے کب درخواست دی تھی؟ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

کیا آپ فی الحال بے روزگاری انشورنس فوائد کا دعویٰ کر رہے ہیں؟ ہاں نہیں

## فوجی

نوٹ: سابق فوجیوں اور "اہل شریک حیات" کو خدمت کی ترجیح ملتی ہے۔

\*کیا آپ نے ریاستہائے متحدہ کی مسلح افواج میں خدمات انجام دیں؟ ہاں نہیں

\*کیا آپ کسی سابق فوجی کے اہل شریک حیات ہیں؟ ہاں نہیں

اگر "ہاں" تو امریکی فوج کی کون سی شاخ؟ \_\_\_\_\_

خدمت کی تاریخیں: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ سے \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## روزگاری کی ترجیحات

اپنے کام کی ترجیحات چیک کریں:

کام کرنے کا ہفتہ: مکمل وقت (30 گھنٹے فی ہفتہ یا اس سے زیادہ) پارٹ ٹائم (30 گھنٹے فی ہفتہ سے کم)

مدت: (مالزمت کی طوالت):

باقاعدہ (150 دن سے زیادہ) عارضی (3 دن یا اس سے کم) باضابطہ یا عارضی (4-150 دن)

کم از کم قابل قبول اجرت درکار ہے: \$ \_\_\_\_\_ فی گھنٹہ دن ہفتہ ماہ سال دیگر

کم از کم قابل قبول اجرت درکار ہے: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

آپ کس شفٹ (شفٹوں) میں کام کرنے کے لیے تیار ہیں؟ لاگو ہونے والی تمام چیزوں کو نشان زد کریں۔

پہلی (شفٹ جو صبح شروع ہوتی ہے) دوسری (شفٹ جو دوپہر/شام کو شروع ہوتی ہے)

تیسری (شفٹ جو رات کو شروع ہوتی ہے) تقسیم گھومنے والا

\*کیا آپ مہاجر یا موسمی کھیت کے مالزم ہیں؟ (تعریفات کے لیے براہ کرم عملہ یا ضمنی سوالنامہ دیکھیں) ہاں نہیں

### قابل قبول مالزمت کے مقامات

\*میں درج ذیل زپ کوڈ، کاؤنٹی یا ریاست کے اندر کام کرنے کے لیے تیار ہوں (میل کی تعداد چیک کریں اور زپ کوڈ لکھیں):

10 25 50 زپ کوڈ کے 100 میل: ملک: ریاست:

نوٹ: اگر آپ بے روزگاری انشورنس حاصل کر رہے ہیں، تو آپ کو نجی نقل و حمل کے ذریعے 1 گھنٹہ یا عوامی نقل و حمل کے ذریعے 1 1/2 گھنٹے کا سفر کرنے کی ضرورت پڑ سکتی ہے۔

### روزگار کا مقصد

\*مالزمت کا مقصد/کام کی قسم تلاش: مالزمت کا عنوان:

مالزمت کا عنوان:

### کام کی سرگزشت

اگر آپ کو مالزمت کا تجربہ ہے، تو براہ کرم اس سیکشن میں زیادہ سے زیادہ تفصیل درج کریں تاکہ آپ کو کام تلاش کرنے میں مدد کرنے کے ہمارے امکانات کو بہتر بنایا جا سکے۔ پہلے تازہ ترین مالزمت درج کریں۔ ہر آجر کے لیے تمام مطلوبہ اشیاء کو مکمل کریں۔

\*مالزمت کا عنوان: \*آجر:

\*پتہ:

\*شہر: \*ریاست: \*ملک (اگر USA نہیں):

\*تاریخ آغاز: / / \*تاریخ اختتام: / / گھنٹے فی ہفتہ کام کیا:

نگران: فون نمبر: ( ) -

\*اجرت: \$ فی گھنٹہ دن ہفتہ ماہ سال دیگر

\*چھوڑنے کی وجہ:

\*مالزمت کی ذمہ داریاں:

\*مالزمت کا عنوان: \*آجر:

\*پتہ:

\*شہر: \*ریاست: \*ملک (اگر USA نہیں):

\*تاریخ آغاز: / / \*تاریخ اختتام: / / گھنٹے فی ہفتہ کام کیا:

نگران: فون نمبر: ( ) -

\*اجرت: \$ فی گھنٹہ دن ہفتہ ماہ سال دیگر

\*چھوڑنے کی وجہ:

\*مالزمت کی ذمہ داریاں:

\*مالزمت کا عنوان: \_\_\_\_\_ \*آجر: \_\_\_\_\_

\*پتہ: \_\_\_\_\_

\*شہر: \_\_\_\_\_ \*ریاست: \_\_\_\_\_ \*ملک (اگر USA نہیں): \_\_\_\_\_

\*تاریخ آغاز: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ \*تاریخ اختتام: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ گھنٹے فی ہفتہ کام کیا: \_\_\_\_\_

نگران: \_\_\_\_\_ فون نمبر: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\*اجرت: \$ \_\_\_\_\_ فی گھنٹہ دن ہفتہ ماہ سال دیگر \_\_\_\_\_

\*چھوڑنے کی وجہ: \_\_\_\_\_

\*مالزمت کی ذمہ داریاں: \_\_\_\_\_

### تجارتی ایڈجسٹمنٹ معاون (TAA)

کیا آپ کو نیویارک اسٹیٹ ڈیپارٹمنٹ آف لیبر کی طرف سے مطلع کیا گیا ہے (فارم TA722 موصول ہوا) کہ آپ ٹ ریڈ ایڈجسٹمنٹ اسسٹنس کے اہل ہیں؟ ہاں نہیں اگر ہاں، تو TAA پٹیشن نمبر: \_\_\_\_\_

اگر نہیں، تو کیا آپ غیر ملکی تجارت کی وجہ سے اپنی مالزمت سے الگ ہوئے تھے؟ ہاں نہیں

### ڈرائیور لائسنس

کیا آپ کے پاس ڈرائیور کا لائسنس ہے؟ ہاں نہیں جاری ہونے کی تاریخ: \_\_\_\_\_

آپ کے پاس کس قسم کا لائسنس ہے؟

کلاس A (ٹریکٹر ٹریلر) کلاس B (ٹرک/بس) کلاس C (ہلکا ٹرک تجارتی) کلاس D (آپرٹرز) کلاس E (ٹیکسی)

کلاس Cn (Cn-غیر-CDL) کلاس M (موٹرسائیکل)

تائیدات: سواری نقل و حمل اسکوول بس بزاردوس مواد ڈبلز/ٹرپلز ٹینک والی گاڑیاں ٹینک کا خطرہ موٹرسائیکل بیئر بریکس

کیا آپ کو مالزمت حاصل کرنے کے لئے عوامی نقل و حمل کی ضرورت ہے؟ ہاں نہیں

کیا آپ کے پاس کام کرنے اور جانے کے لیے قابل اعتماد ٹرانسپورٹیشن ہے؟ ہاں نہیں

### سرٹیفکیٹس/لائسنس

کیا آپ کے پاس پیشہ ورانہ سرٹیفکیٹ یا لائسنس ہے؟ ہاں نہیں

\*سرٹیفکیٹ/لائسنس: \_\_\_\_\_ \*جاری کرنے والی تنظیم یا علاقہ: \_\_\_\_\_

جاری کرنے کی تاریخ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ریاست: \_\_\_\_\_ \*ملک: \_\_\_\_\_

اضافی سرٹیفکیٹ یا لائسنس:

\*سرٹیفکیٹ/لائسنس: \_\_\_\_\_ \*جاری کرنے والی تنظیم یا علاقہ: \_\_\_\_\_

جاری کرنے کی تاریخ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ریاست: \_\_\_\_\_ \*ملک: \_\_\_\_\_

### اسکوول

کیا آپ کے پاس کالج کی ڈگری، ڈپلومہ یا تعلیمی سرٹیفکیٹ ہے؟ ہاں نہیں

\*نصاب تعلیم: \_\_\_\_\_ \*ڈگری: \_\_\_\_\_ تکمیل کی تاریخ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\*جاری کرنے والا ادارہ: \_\_\_\_\_ \*ریاست: \_\_\_\_\_ \*ملک: \_\_\_\_\_

\*نصاب تعلیم: \_\_\_\_\_ \*ڈگری: \_\_\_\_\_ تکمیل کی تاریخ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\*جاری کرنے والا ادارہ: \_\_\_\_\_ \*ریاست: \_\_\_\_\_ \*ملک: \_\_\_\_\_

## مالزمت کی مہارت اور قابلیت

\*کم از کم ایک کی فہرست بنائیں۔

ان مہارتوں اور صالحیتوں کو شامل کریں جو آپ نے اپنی مالزمت (مالزمت) میں استعمال کی ہیں، رضاکارانہ کام، ذاتی تجربات، یا جو آپ نے اسکول یا تربیت کے ذریعہ حاصل کی ہیں۔ مثالیں: لیبارٹری کی تکنیک، کارپینٹری، ویلڈنگ، بلیو پرنٹس کو پڑھنے کی صالحیت، ٹائپنگ، اور کمپیوٹر کی مہارتیں جیسے ورڈ پروسیسنگ سافٹ ویئر، پروگرامنگ زبانیں، یا کمپیوٹر کی مدد سے ڈیزائن۔ اس کے علاوہ، وہ زبانیں بھی شامل کریں جن میں آپ روانی ہیں۔

اپنے روزگار کے ہدف سے متعلق خصوصیات یا کامیابیوں کی فہرست بنائیں:

کسی بھی اعزاز کی فہرست بنائیں جو آپ نے حاصل کیے ہیں یا باہر کی سرگرمیوں میں آپ شرکت کرتے ہیں:

تصدیق کرتا ہوں کہ اس دستاویز پر دی گئی معلومات میری بہترین معلومات کے مطابق درست اور درست ہیں۔

\*تاریخ

\*دستخط