

Programme d'emplois pour les jeunes de New York : Certification des entreprises 2026

Veuillez compléter toutes les rubriques ci-dessous. (La rubrique 7f. est facultative)

- Envoyez le formulaire complété et signé à l'adresse ci-dessus ou envoyez-le par fax au (518) 457-3617.
- Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'aide, appelez le (877) 226-5724 ou envoyez un email à youthjobs@labor.ny.gov

Êtes-vous membre d'une PEO?	Oui	Non	PEO FEIN: _____ - _____
Nom du responsable PEO: _____			

1. Nom de l'entreprise: _____
2. Numéro d'identification fédéral de l'employeur (FEIN): _____ - _____
3. Secteur industriel: _____
4. a. Adresse de l'entreprise: _____
b. Ville: _____ c. État: _____ d. Code postal: _____
5. a. Veuillez cocher la case suivante si l'adresse du lieu de travail est la même que celle de l'entreprise:
b. S'il s'agit d'une adresse différente, indiquez l'adresse du lieu de travail. Adresse: _____
c. Ville: _____ d. État: _____ e. Code postal: _____
6. Le lieu de travail se trouve-t-il à une distance raisonnable de ces zones cibles ? Cochez toutes les cases qui s'appliquent:
Les limites de la ville ou du village de:
Albany Brookhaven Buffalo Hempstead Mount Vernon
New Rochelle New York City (5 boroughs) Rochester Schenectady Syracuse
Utica White Plains Yonkers Autres: _____
7. a. Je sollicite le type de certificat suivant. Ne cochez qu'une seule des deux cases suivantes:
Un nouveau certificat : Mon entreprise est nouvellement inscrite au programme d'emplois pour les jeunes de New York
Recertification : Mon entreprise était déjà certifiée dans le cadre du programme d'emplois pour les jeunes de New York.
Complétez les points b à e. Le point f est facultatif.
b. Nom du contact: _____
c. Intitulé du poste: _____ d. E-mail: _____
e. Téléphone: (_____) _____ - _____ f. Fax (facultatif): (_____) _____ - _____

8. Si vous êtes un tiers qui soumet la présente demande au nom de l'entreprise mentionnée au point 1, veuillez fournir les coordonnées suivantes pour votre entreprise. Complétez les points A à C.

Nom du contact: _____

a. E-mail: _____ c. Phone: (____) ____ - _____

9. Comment souhaitez-vous que le ministère du Travail vous contacte? Cochez une case:

Phone or Email

Remarque: Sauf si vous choisissez le téléphone, nous utiliserons votre e-mail pour une communication plus efficace.

10. Conditions d'utilisation

- A. **Je publierai** toutes les offres d'emploi de mon entreprise relevant du programme New York Youth Jobs sur le Centre de carrière virtuel de l'État de New York, dans la mesure du possible.
- B. **Je confirmerai** l'embauche de jeunes certifiés auprès du ministère du Travail de l'État de New York.
- C. **J'accepte** que le département des impôts et des finances de l'État de New York partage mes données salariales avec le département du Travail de l'État de New York.
- D. **Je jure** que le salaire offert pour ce poste est comparable aux salaires offerts pour des emplois similaires, avec des ajustements appropriés pour l'expérience et la formation.
- E. **Je jure** que mon entreprise n'a pas intentionnellement réduit sa main-d'œuvre existante (c'est-à-dire qu'elle n'a pas licencié un employé existant ou ne lui a pas accordé une réduction partielle de travail) afin d'embaucher un travailleur certifié dans le cadre du programme d'emplois pour les jeunes de New York.
- F. **Je comprends** que la raison pour laquelle un jeune se qualifie pour ce programme est une information personnelle privée et j'accepte de ne pas demander au jeune d'expliquer ou de décrire la raison pour laquelle il se qualifie pour le programme.
- G. **À ma connaissance**, ces informations sont vraies, correctes et complètes. Je suis conscient(e) qu'il existe des sanctions civiles et pénales importantes en cas de dépôt de faux documents ou d'autres informations auprès du gouvernement.
- H. Signature: _____ I. Date: ____ / ____ / ____
- J. Nom en caractères d'imprimerie: _____
- K. Fonction: _____

Informations sur la plateforme de publication d'offres d'emploi –

Service d'autopublication gratuit

Le Centre de carrière virtuel (Virtual Career Center, VCC) est le principal site de recherche d'emploi en ligne de l'État de New York. Il utilise l'intelligence artificielle pour mettre en relation les demandeurs d'emploi avec leur future carrière et les entreprises avec des candidats qualifiés. Les entreprises de l'État de New York peuvent utiliser la technologie avancée de cet outil pour puiser dans l'éventail d'effectifs de l'État et trouver en quelques secondes des candidats qualifiés répondant spécifiquement à leurs besoins. Les entreprises peuvent s'inscrire sur dol.ny.gov/virtual-career-center

Fonctionnalité d'indexation gratuite

L'indexation est une fonctionnalité gratuite offerte par nos partenaires du National Labor Exchange (Bourse nationale de l'emploi). Elle permet de publier quotidiennement sur la bourse les offres d'emploi mises en ligne sur le site Web de votre entreprise. Ceci vous permet de toucher un plus grand nombre de chercheurs d'emploi, tout en vous évitant d'avoir à publier vos annonces sur plusieurs sites différents. Il vous suffit d'ajouter, de modifier ou de fermer les offres d'emploi disponibles sur votre propre site pour que les informations soient mises à jour quotidiennement sur le National Labor Exchange ainsi que sur le Centre de carrière virtuel de l'État de New York. Pour vous inscrire, rendez-vous sur : <https://jobs.usnlx.com/indexingrequest.asp?phase=3&state=NY>