

Programma per l'occupazione dei giovani di New York: Certificazione azienda 2026

Compilare tutti i punti sottostanti. (Il punto 7f. è facoltativo)

- Inviare la domanda compilata e firmata all'indirizzo sopra indicato o inviarla via fax al numero (518) 457-3617.
- Se ha domande o ha bisogno di assistenza, telefoni al (877) 226-5724 o scriva all'indirizzo youthjobs@labor.ny.gov

È un membro PEO (Organizzazione Professionale dei Datori di Lavoro)?	Sì	No
PEO FEIN: ____ - _____		
Nome del funzionario responsabile PEO: _____		

1. Nome azienda: _____
2. Numero di identificazione datore di lavoro federale (FEIN): ____ - _____
3. Settore industriale: _____
4. a. Indirizzo civico azienda: _____
b. Località: _____ c. Stato: _____ d. Codice postale: _____
5. a. Selezionare la casella seguente se la sede di lavoro coincide con l'indirizzo dell'azienda:
b. Se non coincide, inserire l'indirizzo della sede di lavoro. Via/Piazza: _____
c. Località: _____ d. Stato: _____ e. Codice postale: _____
6. La sede di lavoro si trova entro una distanza pendolare ragionevole rispetto a queste aree obiettivo?
Selezionare tutte le risposte applicabili: I limiti della città o del comune di:
Albany Brookhaven Buffalo Hempstead Mount Vernon
New Rochelle New York City (5 distretti) Rochester Schenectady Syracuse
Utica White Plains Yonkers Otro: _____
7. a. Sto presentando la domanda per il seguente tipo di certificato. Selezionare una sola delle due caselle seguenti:
Un nuovo certificato: La mia azienda non ha mai partecipato prima al Programma per l'occupazione dei giovani di New York (New York Youth Jobs Program).
Ricertificazione: La mia azienda ha già ottenuto la certificazione nel Programma per l'occupazione dei giovani di New York (New York Youth Jobs Program).
Si prega di compilare gli articoli da B a E e F è facoltativo.
b. Nome contatto: _____
c. Qualifica professionale: _____ d. e-mail: _____
e. Telefono: (____) ____ - _____ f. Fax (facoltativo): (____) ____ - _____

8. Se si sta presentando la presente domanda in qualità di soggetto terzo a nome dell'azienda indicata alla voce 1, fornire le seguenti informazioni di contatto relative alla propria azienda. Compilare le voci da A fino a C.

a. Nome contatto: _____

b. e-mail: _____ c. Telefono: (____) ____ - _____

9. Come si desidera essere contattati dal Dipartimento del lavoro? Selezionare una sola opzione.

Telefono o e-mail

Nota: Se non si sceglie il telefono, per comunicare in modo più efficiente utilizzeremo l'indirizzo e-mail.

10. Accordo Condizioni di servizio

A. La società si impegna a pubblicare, nella misura massima possibile, tutte le offerte di lavoro relative al New York Youth Jobs Program (Programma per l'Occupazione Giovanile di New York) sul New York State Virtual Career Center (Centro virtuale per la carriera dello Stato di New York).

B. **Confermerò** le assunzioni di giovani certificati presso il Dipartimento del lavoro dello Stato di New York.

C. **Accetto** che il Dipartimento dello Stato di New York delle imposte e le finanze condivida la mia documentazione sulle retribuzioni con il Dipartimento del lavoro dello Stato di New York.

D. **Giuro** che la retribuzione offerta per questa posizione è paragonabile ai salari offerti per lavori simili, con gli opportuni adeguamenti basati sull'esperienza e la formazione.

E. **Giuro** che la mia azienda non ha ridotto intenzionalmente il suo personale (vale a dire rescisso il rapporto con un dipendente esistente o attribuito una parziale riduzione del lavoro a un dipendente esistente), al fine di assumere un lavoratore certificato per il Programma per l'occupazione dei giovani di New York (New York Youth Jobs Program).

F. **Sono consapevole** che il motivo per cui un giovane consegue la qualificazione in questo programma consiste in informazioni personali private e accetto di non chiedere al giovane di spiegare o descrivere perché ha ottenuto tale qualificazione nel programma.

G. **In base alle mie conoscenze**, le presenti informazioni sono veritiere, corrette e complete. Sono consapevole delle considerevoli sanzioni civili e penali relative alla presentazione al governo di documenti falsi o altre informazioni false.

H. Firma: _____ I. Data: ____ / ____ / ____

J. Nome in stampatello o a macchina: _____

K. Titolo: _____

Informazioni sulla piattaforma di pubblicazione delle offerte di lavoro

Servizio gratuito di pubblicazione autonoma

Il Virtual Career Center (VCC - Centro virtuale per la carriera) è il principale sito di ricerca di lavoro online dello Stato di New York, progettato con l'intelligenza artificiale per far incontrare i cercatori di occupazione con la loro prossima carriera e le aziende con i candidati qualificati. Le imprese di New York possono utilizzare la tecnologia avanzata di questo strumento per attingere al bacino di forza lavoro statale e individuare in pochi secondi candidati qualificati orientati specificamente alle esigenze aziendali. Le aziende possono registrarsi all'indirizzo dol.ny.gov/virtual-career-center

Funzionalità gratuita di indicizzazione

L'indicizzazione è una funzione gratuita offerta dai nostri partner del National Labor Exchange (Scambio Nazionale del Lavoro). Essa consente alle offerte di lavoro pubblicate sul proprio sito web aziendale di essere caricate quotidianamente sull'Exchange (portale di scambio). Questa funzionalità aiuta a raggiungere un numero maggiore di persone in cerca di occupazione, evitando di dover pubblicare le posizioni in più sedi. È sufficiente aggiungere, modificare o chiudere le offerte di lavoro disponibili sul proprio sito e le informazioni verranno aggiornate quotidianamente sia sul National Labor Exchange che sul NYS Virtual Career Center. Per registrarsi, visitare il sito:

<https://jobs.usnlx.com/indexingrequest.asp?phase=3&state=NY>