

## 실업 보험에 대한 구직 계획

이름: \_\_\_\_\_ OSOS ID 번호: \_\_\_\_\_

- 본인은 다음 활동을 수행해야 한다는 것을 이해하였습니다.
  - 급여를 청구하는 주 동안 근로할 준비가 되었고, 기꺼이 근로할 수 있고, 적극적으로 근로에 임할 것
  - 직장을 찾기 위한 "체계적이고 지속적인 노력에 참여"해야 합니다. 즉, 이 구직 계획을 따라야 하고 본인이 찾고 수락해야 하는 직업 유형을 이해할 것
  - JobZone의 온라인 구직 기록, 뉴욕주 노동부 구직 기록 양식, WS 5 또는 필요한 정보가 포함된 유사한 구직 기록을 사용하여 매주 구직 활동에 대한 상세 기록을 관리할 것 및
  - 구직 기록을 1년 동안 기록 및 관리하고 요청 시 노동부에 제공할 것
- 본인은 직업 훈련 및/또는 경험에 따라 합리적으로 적합한 직장을 찾고 이를 수락할 것입니다. 본인은 최소: \_\_\_\_\_ 매주 구직 활동을 할 것입니다.
- 본인은 이것이 본인이 마지막 직장에서 번 급여보다 적거나 본인이 받고자 하는 급여보다 적더라도 유사한 업무에 대해 최소한 실업 보험 "삭감" 임금을 지급하는 근로를 수락하는 것을 거부해서는 안 된다는 것을 이해하였습니다. 본인은 노동부 웹사이트에서 현행 임금을 자료를 얻을 수 있습니다 <https://statistics.labor.ny.gov/uiwages.shtm>.
- 본인은 10주간의 총 급여를 청구한 후 구직 활동을 확장해야 한다는 것을 이해하였습니다. 본인은 직업 훈련이나 경험을 받지 않았어도 본인이 수행할 수 있는 모든 유형의 업무를 기꺼이 받아들여야 합니다. 본인은 해당 직업에 대한 실업 보험 "삭감" 임금 및 기본 기간의 높은 분기 임금의 최소 80%를 지불하는 한 그러한 작업을 수락할 것입니다.
- 본인은 즉시 근로를 시작할 수 있습니다.
- 본인은 정규직 일자리를 찾는 데 동의합니다.  
참고: 귀하에게 지난 18개월 이내 6개월 이상의 시간제 고용 이력이 없는 경우, 정규직 일자리를 구하거나 수락하지 않았을 경우 급여 지급을 거부당할 수 있습니다. 정규직 일자리를 찾고 있지 않다면 해당 이유를 기재하십시오.
- 본인은 개인 교통 수단으로 1시간 또는 대중 교통으로 1시간 30분 거리에 출근할 의향이 있습니다.
- 본인에게 일자리를 찾고 직장에 출퇴근할 수 있는 교통 수단이 있습니다. 본인의 교통편은 다음이 포함됩니다.  
개인 차량      대중 교통      기타. 기타 교통편은 여기에 기재하십시오: \_\_\_\_\_
- 본인은 구직 전략과 접근법을 요약한 대로 따를 것입니다. 이것은 본인의 실력, 경험, 교육 및 개별 상황을 기반으로 개발되었습니다. 본인이 가지고 있는 모든 직업 제한 또는 구직 장벽도 고려합니다.  
추가 의견:
- 본인은 다음과 같은 구직 활동을 하고 다음 구직 수단을 사용하는 데 동의합니다. 본인은 수혜 자격을 증명하는 구직 활동을 매주 수행하고 기록해야 한다는 것을 이해하였습니다. (해당되는 항목을 모두 선택하십시오)

- 1) 가까운 커리어 센터 또는 노동부에서 제공하는 가상 직업 센터 플랫폼을 통해 제공되는 고용 자원 사용 예:
    - 커리어 센터 상담원과의 회의,
    - 커리어 센터 직원으로부터 특정 업종이나 지역에서 제공하는 취업 시장 정보 취득,
    - 직업 매칭을 위한 실력 평가에 참여,
    - 교육 워크샵에 참여 및
    - 커리어 센터에서 일자리 추천 및 매칭, 고용주와 후속 조치 진행.
  - 2) 공고나 구직 광고 또는 채용 계획이 있는 것으로 합리적으로 예상되는 고용주에 대한 응답으로 구직 신청서 및/또는 이력서 제출.
  - 3) 취업을 위한 개인 업무 능력 향상에 필요한 정보를 제공하는 구직 세미나, 예정된 취업 네트워킹 회의, 취업 박람회 또는 취업 관련 워크샵 참석.
  - 4) 가능한 경우 고용주와의 면접.
  - 5) 공직 시험 등 공공 또는 민간 고용주를 위한 직업 관련 또는 사전 고용 시험에 등록, 신청 또는 응시.
  - 6) 사설 직업 소개소, 취업 알선 서비스, 학교, 대학 및/또는 전문 단체의 노조 및 취업 알선 사무소에 등록 및 체크인.
  - 7) 일자리를 찾거나 정보를 얻거나 추천을 요청하거나 취업 면접을 예약하기 위해 전화, 비즈니스 명부, 인터넷 또는 온라인 취업 검색 시스템 사용.
  - 8) 취업에 도움이 될 수 있는 기타 모든 타당한 활동.
- 기타/비고: \_\_\_\_\_

## 인증

본인은 다음 사항에 동의합니다:

- ✓ 적극적으로 구직 활동을 하고 위에 표시된 대로 매주 본인의 구직 활동을 기록할 것
- ✓ 본인이 그 주의 급여를 청구하기 전에 매주 본인의 구직 계획을 검토하고 위 조건의 변경 사항이 있으면 즉시 가까운 커리어 센터에 보고할 것

본인은 다음 사항도 인정합니다.

- ✓ 본인은 구직 계획 및 구직 기록 양식을 검토하고 이해하였습니다.
- ✓ 본인은 모든 예정된 약속, 워크샵, 수업 및 구인 모집에 참석해야 한다는 것을 이해하였습니다.
- ✓ 본인은 커리어 센터에서 예약한 모든 약속에 대해 보고할 것이고, 보고 위반 시 본인의 실업 보험 혜택이 보류될 수 있다는 것을 인정합니다.
- ✓ 본인은 요청이 있을 때마다 감사를 위해 구직 기록을 제출할 것이고, 자료를 제출하지 않았을 경우 실업 보험 혜택이 보류될 수 있습니다.
- ✓ 구직 기록에 보고한 연락처를 노동부가 확인할 수 있다는 것을 이해하였습니다.
- ✓ 본인의 구직 기록에 의도적으로 허위 진술을 남기는 행위는 사기로 간주됩니다. 실업 보험 혜택을 받기 위해 고의로 허위 진술을 남길 경우 해당 혜택은 보류되고 벌금이 부과될 수 있습니다. 이러한 처벌에는 기소가 포함될 수 있습니다.

본인은 이 구직 계획의 정보를 검토했음을 증명합니다. 본인은 이 플랜의 조항을 준수하지 않을 경우, 실업 보험 혜택을 받지 못할 수 있다는 것을 이해하였습니다.

고객 서명: \_\_\_\_\_ 날짜: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

본인은 이 플랜을 전개 및 검토하기 위해 고객과의 미팅을 가졌습니다.

인력 자문: \_\_\_\_\_ 날짜: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

커리어 센터 위치: \_\_\_\_\_