

Czy mogę odroczyć przesłuchanie?

Tak. Z uzasadnionych przyczyn mogą Państwo odroczyć przesłuchanie (przesunąć na późniejszą datę). Muszą Państwo przedstawić ALJ uzasadnienie, a ALJ zdecyduje, czy jest ono wystarczające. Poniżej podano przykłady uzasadnionych przyczyn:

1. Mają Państwo nagłą sytuację.
2. Chcą Państwo skorzystać z usług prawnika, ale do tej pory nie udało się Państwu nikogo znaleźć.
3. Nie mogą Państwo spotkać się ze swoim prawnikiem.
4. Potrzebują Państwo więcej czasu na zebranie dowodów.

W miarę możliwości powinni Państwo poprosić o odroczenie przed datą przesłuchania, kontaktując się listownie lub telefonicznie z sekcją ALJ. Jeżeli ALJ nie zgodzi się na odroczenie przed przesłuchaniem, muszą Państwo stawić się na przesłuchanie i poprosić o odroczenie osobiście. Jeżeli osobiste stawiennictwo nie jest możliwe, mogą Państwo wysłać przedstawiciela z pisemnym wyjaśnieniem powodów nieobecności. Jeżeli ALJ odrzuci Państwa prośbę o odroczenie, przesłuchanie odbędzie się w normalnym terminie.

Co się stanie, jeżeli nie stawię się na przesłuchanie?

Jeżeli nie stawią się Państwo na przesłuchanie, ALJ może przeprowadzić je pod Państwa nieobecność i wydać decyzję bez uwzględnienia Państwa stanowiska.

Jeżeli nie stawią się Państwo na przesłuchanie z uzasadnionych przyczyn (np. nagła choroba lub brak reprezentacji prawnej), powinni Państwo złożyć wniosek w DOL o wznowienie postępowania, aby ALJ mógł wysłuchać Państwa wersji. Jeśli ALJ uzna przedstawioną przyczynę za uzasadnioną, postępowanie zostanie wznowione.

Co się stanie, jeżeli mój były pracodawca nie stawi się na przesłuchanie?

Jeżeli zażądamy Państwo przesłuchania, ale Państwa były pracodawca się na nie nie stawi, ALJ może przeprowadzić przesłuchanie i wydać decyzję w sprawie bez uwzględnienia jego stanowiska. Po przesłuchaniu, Państwa były pracodawca może wnioskować o wznowienie postępowania. Jeżeli ALJ uzna przyczyny nieobecności Państwa byłego pracodawcy za uzasadnione, postępowanie zostanie wznowione.

Jeżeli Państwa były pracodawca zażąda przesłuchania, ale się na nie nie stawi, ALJ automatycznie wyda decyzję na Państwa korzyść.

Kiedy otrzymam decyzję ALJ?

Powinni Państwo otrzymać decyzję w ciągu trzech tygodni. Jeśli nie otrzymają Państwo decyzji w tym terminie, należy skontaktować się telefonicznie z DOL lub sekcją ALJ, gdzie odbyło się Państwa przesłuchanie (numer telefonu można znaleźć w zawiadomieniu o przesłuchaniu).

Co zrobić, jeżeli nie zgadzam się z decyzją ALJ?

Mogą Państwo odwołać się od decyzji ALJ. Odwołanie to oficjalna prośba do organu „wyższego” szczebla, Komisji Apelacyjnej (ang. **Appeal Board**) o zweryfikowanie decyzji ALJ.

Aby złożyć odwołanie, powinni Państwo: 1) przesłać wypełniony dokument do Komisji Apelacyjnej lub 2) wysłać list do DOL z oświadczeniem, że chcieliby Państwo odwołać się od decyzji. Prośbę należy wysłać w ciągu 20 dni od daty umieszczonej na decyzji ALJ (obowiązuje data stempla pocztowego). Państwa były pracodawca również może złożyć odwołanie.

Jeżeli nie stawią się Państwo na przesłuchanie, nie mogą Państwo odwołać się od decyzji ALJ, ale mogą Państwo poprosić ALJ o wznowienie postępowania.

Co się dzieje po złożeniu odwołania od decyzji?

Po złożeniu odwołania mogą Państwo przesłać do Komisji Apelacyjnej pisemne oświadczenie z wyjaśnieniem, dlaczego decyzja ALJ jest błędna. W napisaniu oświadczenia może Państwu pomóc prawnik lub inna osoba. Państwa były pracodawca również będzie mógł złożyć oświadczenie.

Przed przesłaniem oświadczenia powinni Państwo zapoznać się z zapisem Państwa przesłuchania. (Zapis to zarejestrowane na piśmie wszystkie wypowiedzi z przesłuchania.) Aby otrzymać zapis przesłuchania należy, po otrzymaniu dokumentu „Zawiadomienie o Przyjęciu Apelacji” (ang. „Notice of Receipt of Appeal”), a przed upływem terminu złożenia oświadczenia, przesłać odpowiednie pismo do Komisji Apelacyjnej. Należy zapytać kiedy zapis będzie gotowy i czy można złożyć oświadczenie 20 dni po tej dacie.

Jeżeli Komisja Apelacyjna uzna, że wystąpił problem związany z Państwa przesłuchaniem, zwróci sprawę do ALJ celem przeprowadzenia kolejnego przesłuchania, lub sama przeprowadzi przesłuchanie.

Jeżeli Komisja Apelacyjna uzna, że decyzja ALJ była błędna, uchyli ją.

Co się stanie, jeśli wygram, ale mój były pracodawca złoży odwołanie?

Państwa były pracodawca (lub DOL) może odwołać się od decyzji wydanej na Państwa korzyść. Mogą Państwo złożyć pisemne oświadczenie ze sprzeciwem wobec apelacji. Po złożeniu takiego oświadczenia przysługują Państwu te same prawa co w przypadku przegranej przesłuchania i samodzielnego złożenia apelacji. Mogą Państwo na przykład zapoznać się z zapisem przesłuchania i/lub skonsultować z prawnikiem.

Jeżeli Komisja Apelacyjna uchyli decyzję wydaną na Państwa korzyść, mogą Państwo być zobowiązani do zwrotu pobranych świadczeń.



WORKING FOR YOU

Unemployment Insurance Division

Pytania i odpowiedzi dotyczące przesłuchania w sprawie świadczeń z tytułu ubezpieczenia dla osób bezrobotnych

W niniejszej ulotce zamieszczono odpowiedzi na podstawowe pytania dotyczące przesłuchania w sprawie świadczeń z tytułu ubezpieczenia dla osób bezrobotnych. Wyjaśniono w niej jak należy przygotować się do przesłuchania i jakie prawa przysługują Państwu podczas przesłuchania.

Co to jest przesłuchanie?

Przesłuchanie to nieformalny proces prowadzony w celu określenia, czy są Państwo uprawnieni do świadczeń tytułem ubezpieczenia od bezrobocia (ang. unemployment insurance - „UI”). Jest ono prowadzone przez Sędziego Prawa Administracyjnego (ang. Administrative Law Judge - „ALJ”) w Departamencie Pracy w Stanie Nowy Jork (ang. New York State Department of Labor - „DOL”).

Kim jest Sędzia Prawa Administracyjnego?

Sędzia Prawa Administracyjnego (ang. Administrative Law Judge) to pracownik Komisji Apelacyjnej UI przy Departamencie Pracy (DOL). Obowiązkiem ALJ jest zapewnienie, by wszystkie strony miały uczciwą szansę na wystąpienie, przedstawienie dowodów i uzyskanie sprawiedliwej decyzji. Po przesłuchaniu ALJ wyda decyzję określającą, czy są Państwo uprawnieni do świadczeń tytułem ubezpieczenia dla osób bezrobotnych.

Jaki jest cel przesłuchania?

Można zażądać przesłuchania, aby zakwestionować decyzję DOL, na mocy której odmówiono Państwu świadczeń. DOL powiadomi Państwa o decyzji i przyczynie odmowy drogą pocztową w dokumencie „Zawiadomienie o Decyzji” (ang. „Notice of Determination”). Jeżeli nie zgadzają się Państwo

z tą przyczyną, mogą Państwo zażądać przesłuchania, wysyłając list do DOL w terminie 30 dni od daty widocznej na dokumencie „Zawiadomienie o Decyzji”.

Również Państwa były pracodawca może zażądać przesłuchania, aby zakwestionować decyzję DOL, na mocy której przyznano Państwu świadczenia. Przesłuchanie zostanie przeprowadzone celem określenia, czy sprzeciw Państwa byłego pracodawcy jest słuszny.

Kto może uczestniczyć w przesłuchaniu?

- Państwo i ktoś, kto może Państwu pomóc przedstawić swoje stanowisko. Może to być prawnik, upoważniony pośrednik, przedstawiciel związków zawodowych lub po prostu znajomy.
- Państwa były pracodawca lub jego przedstawiciel(-e), wśród których mogą być prawnicy.
- Zarówno Państwo, jak i Państwa były pracodawca mają prawo do przyprowadzenia świadków.
- DOL może wysłać swojego przedstawiciela, aby bronić wydanej decyzji.

Czy mogę zapoznać się z aktami sprawy przed przesłuchaniem?

Tak. W dowolnym momencie przed przesłuchaniem mogą Państwo skontaktować się z sekcją ALJ i umówić się na przejrzenie akt.

Co należy przynieść na przesłuchanie?

Powinni Państwo przynieść wszystkie dokumenty otrzymane z UI Division - Wydziału Ubezpieczenia od Bezrobocia DOL, a także dokumenty lub inne dowody uzasadniające Państwa stanowisko (umowy, listy, odcinki wypłat, orzeczenia arbitrażowe, umowy zbiorowe, podręczniki lub instrukcje dla pracowników, zaświadczenia lekarskie i zdjęcia).

Podczas przesłuchania powinni Państwo poprosić ALJ o włączenie tych dokumentów do materiału dowodowego. Wydając decyzję w Państwa sprawie, ALJ może wziąć pod uwagę tylko te dokumenty, albo też inne dowody określone podczas przesłuchania i włączone do materiału dowodowego, z którymi druga strona miała możliwość się zapoznać.

Państwa były pracodawca również może poprosić ALJ o uwzględnienie dostarczonych dowodów i ALJ może włączyć materiały z Państwa dokumentacji do materiału dowodowego. Przed włączeniem przez ALJ danych dokumentów do materiału dowodowego mają Państwo prawo się z nimi zapoznać.

Jak przebiega przesłuchanie?

Rozpoczynając przesłuchanie, ALJ określi strony i rozstrzygnie kwestie. ALJ może następnie zadać pytania Państwu, Państwa byłemu pracodawcy i świadkom powołanym przez obie strony. ALJ może najpierw wysłuchać stanowiska Państwa byłego pracodawcy. Wszystkie zeznania zostaną zarejestrowane na taśmie magnetofonowej i odebrane pod przysięgą. Każda ze stron może przedstawić dokumenty lub inne dowody fizyczne.

Państwo, Państwa były pracodawca i prawnicy lub przedstawiciele każdej ze stron mogą także zadawać pytania wszystkim świadkom. Taka procedura jest nazywana „krzyżowym ogniem pytań”. W razie problemów mogą Państwo poprosić ALJ o pomoc.

Podczas przesłuchania ALJ może zadecydować o uwzględnieniu nowych kwestii dotyczących Państwa sprawy, które nie zostały wyjaśnione w dokumencie „Zawiadomienie o Decyzji” ani w sprzeciwie pracodawcy. W przypadku uwzględnienia nowych kwestii ALJ musi mieć ku temu uzasadnione powody i ma obowiązek je Państwu wyjaśnić. Jeśli nie są Państwo przygotowani na omawianie nowych kwestii, mają Państwo prawo do odroczenia przesłuchania (przesunięcia go na późniejszą datę), aby się przygotować.

Na zakończenie przesłuchania zarówno Państwo, jak i Państwa były pracodawca mogą wygłosić oświadczenie końcowe, podsumowujące przedstawione argumenty.

Czy mogę przyprowadzić świadków?

Tak. Mogą Państwo przyprowadzić na przesłuchanie dowolną osobę, która może przedstawić ALJ informacje uzasadniające Państwa stanowisko. Państwa były pracodawca także może przyprowadzić świadków. Zarówno Państwo, jak i Państwa były pracodawca, oraz ALJ mogą zadawać pytania wszystkim świadkom.

Co się stanie, jeżeli nie będę w stanie zebrać potrzebnych dowodów ani przyprowadzić odpowiednich świadków?

Jeżeli potrzebują Państwo dokumentu lub innego dowodu, który pomoże Państwu uzasadnić swoje stanowisko, ale nie są Państwo w stanie uzyskać go od osoby, która go posiada, ALJ może Państwu pomóc. ALJ może zobowiązać osobę dysponującą dowodem do dostarczenia go, wydając dokument zwany wezwaniem do dostarczenia dokumentów. Mogą Państwo poprosić ALJ o wydanie wezwania do dostarczenia dokumentu, a jeżeli Państwa prośba zostanie uwzględniona, ALJ odroczy przesłuchanie celem dostarczenia wezwania.

Analogicznie, jeżeli mają Państwo ważnego świadka, którego potrzebowałby Państwo podczas przesłuchania, ale ta osoba odmawia uczestnictwa, mogą Państwo poprosić ALJ o zobowiązanie świadka do stawienia się na przesłuchanie poprzez wydanie wezwania do stawienia się. Również w tym przypadku przesłuchanie zostanie odroczone.

Jeżeli nie muszą Państwo korzystać z pomocy ALJ przy uzyskiwaniu dokumentów lub wzywaniu świadków, ale potrzebują Państwo czasu na ich zdobycie, mogą Państwo poprosić ALJ o dodatkowy czas. ALJ uwzględni prośbę wyłącznie w przypadku, gdy będzie ona uzasadniona.

Jeżeli mają Państwo świadka, który jest gotów stawić się na przesłuchanie, ale z dowolnej przyczyny nie może tego zrobić, mogą Państwo poprosić ALJ o zezwolenie na złożenie zeznań drogą telefoniczną.

Państwa były pracodawca i DOL mają takie same prawa w zakresie dowodów i świadków.

Czy mogę przyprowadzić prawnika lub inną osobę, aby uzyskać pomoc?

Tak. Mogą Państwo przyprowadzić na przesłuchanie prawnika lub inną osobę, celem uzyskania pomocy. Jeżeli nie stać Państwa na wynajęcie prawnika, mogą Państwo skorzystać z usług bezpłatnego przedstawiciela za pośrednictwem lokalnego Stowarzyszenia Pomocy Prawnej i Biura Usług Prawnych. Opłaty za taką pomoc może żądać wyłącznie prawnik lub zarejestrowany pośrednik (i tylko w przypadku, jeżeli sprawa zostanie przez Państwa wygrana). Może Państwu pomagać dowolna osoba, nie pobierająca za to wynagrodzenia. Również Państwa były pracodawca może przyprowadzić prawnika lub przedstawiciela.