

La Divisione Norme sul lavoro e la tua azienda

Il presente modulo illustra le attività previste durante e dopo un'ispezione.

Gli ispettori della Divisione Norme sul lavoro fanno visita ai datori di lavoro al fine di:

- Condurre ispezioni in seguito a reclami
- Verificare che i datori di lavoro rispettino le leggi e i regolamenti
- Fornire informazioni importanti

La Divisione Norme sul lavoro provvede a garantire il rispetto delle leggi che tutelano quasi tutti i lavoratori nello Stato di New York. Queste leggi contengono disposizioni in merito a:

- Stipendio minimo e pagamento degli straordinari
- Pagamento degli stipendi e delle integrazioni retributive (indennità accessorie)
- Requisiti relativi a giorni di riposo e pause per i pasti
- Regole per i braccianti agricoli
- Restrizioni al lavoro minorile
- Condizioni di impiego per il settore dell'abbigliamento

Durante la prima visita, gli ispettori della Divisione Norme sul lavoro:

- Devono presentarsi e fornire le proprie credenziali (biglietto da visita o badge)
- Devono tenere un comportamento rispettoso e professionale
- Possono effettuare visite senza appuntamento. La legge ammette le visite senza appuntamento; i funzionari hanno la facoltà di entrare e ispezionare qualsiasi luogo in cui i lavoratori stanno svolgendo le proprie mansioni
- Non sono tenuti a fornire motivazioni per la visita (i reclami sono riservati)
- Possono parlare in privato con i singoli dipendenti
- Esaminano i documenti in sede
- Possono richiedere ulteriori documenti per iscritto e pianificare un'ulteriore visita, se necessaria
- Offrono servizi di interpretariato, se necessari

Per fare in modo che l'ispezione venga effettuata senza problemi, il datore di lavoro deve:

- Collaborare sempre con gli ispettori
- Facilitare l'ispezione, i colloqui con i dipendenti e l'esame dei documenti
- Evitare di intervenire nei colloqui in privato con i singoli dipendenti
- Evitare di occultare eventuali errori o di sottoporre documenti falsi
- Essere consapevoli che rivolgersi a un avvocato privato non impedirà agli ispettori della Divisione di accedere al luogo di lavoro e ai libri contabili o di parlare con i dipendenti e con il titolare/proprietario dell'azienda
- Evitare ritorsioni nei confronti di dipendenti che hanno presentato o potrebbero aver presentato un reclamo e che hanno collaborato o parlato con gli ispettori

Fasi del processo di applicazione delle Norme sul lavoro

1. **Ispezione** - Un ispettore controlla la sede, parla con il datore di lavoro e i dipendenti, esamina libri contabili e documenti, ed effettua altre visite, se necessarie.
2. **Risultati** - Il datore di lavoro potrebbe ricevere un avviso di violazione(i) con gli importi delle retribuzioni dovute, e/o una lettera in cui vengono illustrate le violazioni commesse. Nella lettera vengono indicate le prove esaminate, gli accertamenti effettuati, le possibili azioni correttive e quelle da intraprendere successivamente.
3. **Soluzione** - Il datore di lavoro avrà la possibilità di valutare l'avviso e gli esiti delle perizie con l'ispettore per studiare una soluzione. Se il datore di lavoro non comprende la situazione o vuole contestare i risultati ottenuti, può rivolgersi a un ispettore di grado superiore.
4. **Consultazione sul caso** - Al datore di lavoro potrebbe essere chiesto di partecipare a un colloquio in sede (District Meeting) per trovare una soluzione alle questioni in sospeso oppure a una consultazione per la conformità (Compliance Conference), che consiste in un'azione informale, simile alla mediazione, con l'obiettivo di pervenire a una soluzione.
5. **Udienza amministrativa** - Se il datore di lavoro non adempie ai suoi obblighi, non provvede al risarcimento, oppure vuole contestare i risultati delle ispezioni, la Divisione emetterà un'ingiunzione (Order to Comply), con la possibilità di applicare interessi e sanzioni. L'ingiunzione prevede un termine di 60 giorni per effettuare il pagamento o appellarsi alla Commissione industriale per i ricorsi (Industrial Board of Appeals, IBA). L'IBA provvederà a un esame imparziale dell'ingiunzione.
6. **Procedimenti civili o penali** - Se non viene presentato alcun ricorso all'ingiunzione ricevuta nei tempi previsti, e il datore di lavoro non ha ancora provveduto al pagamento, la Divisione cercherà di convertire l'ingiunzione in una sentenza civile per gli importi in sospeso.
7. **Procedimenti penali** - La presenza di eventuali importi da saldare in sospeso non ha rilevanza penale, ma la violazione delle leggi sul lavoro può dare adito a un procedimento penale per un reato di lieve entità.