

## لیبر اسٹینڈرڈز کا ڈویژن اور آپ کا کاروبار

یہ فارم اس بات کی وضاحت کرتا ہے کہ تفتیش کے دوران اور بعد میں کیا امید رکھی جائے۔

لیبر اسٹینڈرڈز آجروں کے یہاں کا دورہ کرتے ہیں:

- شکایتوں کی تفتیش کرنے کے لیے
- یقینی بنانے کے لیے کہ آجر قوانین اور ضوابط کے مطابق کام کریں۔
- اہم معلومات فراہم کرنے کے لیے

لیبر اسٹینڈرڈز ان قوانین کو نافذ کرتا ہے جو نیویارک شہر میں تقریباً تمام کارکنوں کو تحفظ فراہم کرتے ہیں۔ ان قوانین میں شامل ہیں:

- کم از کم اجرت اور اوور ٹائم ادائیگی
- اجرت اور اجرت کے سپلیمنٹس کی ادائیگی (فرینج فوائد)
- آرام کا دن اور کھانے کی مدت کی ضروریات
- کھپت مزدوروں کے قوانین
- چائلڈ لیبر کی پابندیاں
- گارمنٹ انڈسٹری کے روزگار کے حالات

پہلے دورے کے دوران، لیبر اسٹینڈرڈز کے تفتیش کار یہ کریں گے:

- اپنا تعارف کروائیں گے اور اسناد پیش کریں گے (بزنس کارڈ یا بیج)
- ہمیشہ پیشہ ور اور شائستہ رہیں گے
- اپائنٹمنٹ کے بغیر تشریف لئیں گے۔ قانون میں غیر اعالنیہ دوروں کی اجازت ہے۔ کسی بھی جگہ میں داخل ہونے اور معائنہ کرنے کے لئے جہاں کارکن کام کر رہے ہیں
- دورے کی وجہ فراہم نہیں کریں گے (شکایات خفیہ ہیں)
- ملازمین کا نجی طور پر انٹرویو کریں گے
- احاطے میں ریکارڈ کا جائزہ لیں گے
- تحریری طور پر کسی بھی اضافی ریکارڈ کی درخواست کریں گے اور ضرورت پڑنے پر فالو اپ وزٹ شیڈول کریں گے
- ضرورت ہونے پر ترجمانی کی خدمات پیش اور فراہم کریں گے

یہ یقینی بنانے کے لیے کہ تفتیش آسانی سے چلے، آجر کو چاہیے کہ:

- تفتیش کاروں کے ساتھ ہر وقت تعاون کریں
- تفتیش، ملازمین کے انٹرویوز، اور ریکارڈ کے جائزے میں سہولت فراہم کریں
- نجی ملازمین کے انٹرویوز میں مداخلت نہ کریں
- غلطیوں کی پردہ پوشی نہ کریں اور نہ ہی جعلی دستاویزات بنائیں
- یہ سمجھیں کہ پرائیویٹ اٹارنی کی خدمات حاصل کرنے سے ورک سائٹ، ملازمین، یا کاروبار کے مالک/مینجر یا پے رول کے ریکارڈ تک ڈویژن کی رسائی محدود نہیں ہوتی
- ایسے ملازمین کے خلاف کوئی منفی کارروائی نہ کریں جنہوں نے شکایت کی، جن پر شک ہے کہ انہوں نے شکایت کی، تحقیقات میں تعاون کیا، یا تفتیش کار سے بات کی

## لیبر اسٹینڈرٹز کے نفاذ کے عمل کے مرحلے

1. **تفتیش** - تفتیش کار احاطے کا معائنہ کریں گے، آجر اور ملازمین کا انٹرویو کریں گے، کتابوں اور ریکارڈوں کا جائزہ لیں گے اور ضرورت پڑنے پر دوبارہ آئیں گے۔
2. **نتائج** - آجر کو خالف ورزیوں کا نوٹس اور اجرت کی واجب الادا رقم، اور/یا پائی جانے والی خالف ورزیوں کی وضاحت کرنے والا خط دیا جا سکتا ہے۔ اس خط میں اس بات کی وضاحت ہوگی کہ کن ٹیوتوں کا جائزہ لیا گیا، کیا تعین کیا گیا، خالف ورزیوں کو کیسے درست کیا جائے، اور آگے کیا جانا ہے۔
3. **حل** - آجر کو موقع ملے گا کہ وہ تفتیش کار کے ساتھ نوٹس اور نتائج کا جائزہ لیں اور حل پر بات کریں۔ اگر آجر متفق نہیں ہیں یا نہیں سمجھتے ہیں، تو وہ سینئر تفتیش کار سے بات کر سکتے ہیں۔
4. **کیس کانفرنس** - آجروں سے بقایا مسائل کو حل کرنے کے لیے ضلعی میٹنگ یا عملی کانفرنس میں شرکت کے لیے کہا جا سکتا ہے، جو کہ ثالثی کی طرح ایک غیر رسمی کارروائی ہے، تاکہ کوئی حل نکل سکے۔
5. **انتظامی سماعت** - اگر آجر تعمیل کرنے میں، تالیفی کرنے میں ناکام رہتے ہیں، یا اگر وہ تحقیقات کے نتائج سے متفق نہیں ہوتے ہیں، تو ڈویژن تعمیل کرنے کا حکم (حکم) جاری کرے گا، جن میں سود اور جرمانے شامل ہوں گے۔ حکم میں 60 دنوں کے اندر ادائیگی کرنے یا انڈسٹریل بورڈ آف ایپلز (IBA) کے یہاں اپیل کی درخواست کرنے کی اجازت ہوتی ہے۔ IBA آرڈر کا غیر جانبدارانہ جائزہ فراہم کرتا ہے۔
6. **دیوانی یا فوجداری کارروائیاں** - اگر آرڈر کی بروقت اپیل دائر نہیں کی جاتی ہے اور آجر نے ادائیگی نہیں کی ہے، تو ڈویژن کسی بھی بقایا رقم کے لیے دیوانی فیصلے کے طور پر آرڈر داخل کرنے کی کوشش کرے گا۔
7. **فوجداری کارروائیاں** - لیبر قانون کی خالف ورزی کی صورت میں غلط کاری کے لیے، متاثرہ فریقوں کی واجب الادا رقم کے لیے نہیں، مجرمانہ استغاثہ کا عمل ہو سکتا ہے۔