

代理店管理者の許可への申請

この用紙を使って、代理店管理者の許可を申請してください。署名した申請書を上述の住所に郵送してください。必ず以下を同封してください。

- 記入済みの人物証明書 2 枚、
- 要求された指紋検索・検証報告書に対して、Morpho Trust USA 社から発行された領収書のコピー。(手順と料金については、「指紋採取」シートを参照してください。) 必要に応じて、シートを追加してください。

1. 申請者の氏名: _____
 自宅の住所: _____ 市: _____ 州: _____ 郵便番号: _____
2. 職業紹介所の名称: _____
 物理的な場所: _____ 市: _____ 州: _____ 郵便番号: _____
3. 職歴: 各雇用主における職務の詳細なリスト、その職務に費やした時間の割合を示してください。直属の上司の氏名と役職を併記してください。

雇用主の氏名と住所 (最後の雇用者を最初に記載します。)	開始日	終了日	<ul style="list-style-type: none"> • 職務: 以下に費やした時間の割合 (%) をリストアップ。 <ol style="list-style-type: none"> a. 申請者の面接とカウンセリング。 b. 申請者の審査・選抜・配置。 c. 仕事の受注勧誘・取得。 d. 仕事の記述の準備など。 e. 関連性のない配置の職務について。 • 直属の上司の氏名と役職を記入してください。

4. 許可証:あなたのビジネス上の提携および/または活動に関連して、ビジネスを行うための許可証が今までに拒否、取消、停止、取消または放棄されたことがありますか? はい いいえ
「はい」であれば、その詳細と理由を記入してください。

活動の日付	事業所名と住所 (市区町村・州)	事業内容	拒否、取消、停止または放棄の理由

5. 有罪の判決:あなたは、今までに交通違反以外の犯罪や違反行為で有罪の判決を受けたことがありますか?
はい いいえ 「はい」であれば、その詳細を記入してください。

有罪判決を受けた日	有罪判決を受けた場所 (市区町村・州)	反則	罰金・科料

6. 申請者の断言:私は、本申請書に記載された情報が真実かつ正確であることを、偽証罪に問われない範囲で誓います。私は、ニューヨーク州労働局がこの情報を確認するために、必要な情報を入手することを許可します。私は、職業紹介事業法と労働委員会規則の全ての条項、条件、規定および要件を遵守し、全ての行為と義務を誠実に遂行することを誓います。

申請者の署名: _____ 日付: ____ / ____ / ____

7. 職業紹介所の断言: 私は、(申請者の氏名): _____ が
_____ 以下について、従業員紹介活動を指示して運営することを誓います。
(職業紹介所): _____

所有者、パートナーまたは幹部の署名: _____ 日付: ____ / ____ / ____