

Udhëzues për Industrinë e Mikpritjes në Shtetin e New Jorkut për Uniformat

Në industrinë e mikpritjes, punëdhënësit duhet të blejnë ose të rimbursojnë punonjësit për uniformat e kërkuara. Punëdhënësit janë gjithashtu përgjegjës për të paguar për mirëmbajtjen e uniformave të kërkuara. Departamenti i Punës i Shtetit të New Jorkut është përgjegjës për zbatimin e këtyre dispozitave të Ligjit të Punës dhe po ofron udhëzimet e mëposhtme për t'ju ndihmuar me pajtueshmërinë dhe për të shmangur koston e mirëmbajtjes së uniformës.

Shmangni Pagesën për Mirëmbajtjen e Uniformës: Kostot e blerjes së uniformës dhe mirëmbajtjes mund të shtohen. Një punëdhënës mund të shmangë shpenzimet për blerjen dhe mirëmbajtjen e uniformës duke bërë një nga këto:

- Vendosni një kod veshjeje në vend që të kërkonti një uniformë. Lejoni punonjësit të veshin veshje të zakonshme të një ngjyre ose stili të caktuar. Mos jini shumë specifik në lidhje me kodin e veshjes (emrat e markave, dyqanet specifike të shitjes me pakicë për t'u blerë, detajet e veshjeve, etj.) ose ndryshe mund të jeni përgjegjës për blerjen e artikujve dhe mund t'ju duhet të paguani punonjësit për t'i pastruar ato.

Çfarë është uniforma e kërkuar? Uniforma e kërkuar është veshje që një punëdhënës kërkon që punonjësit të veshin gjatë punës. Kjo përfshin veshje që duhet të vishen për të qenë në përputhje me çdo ligj federal, shtetëror, të qytetit ose lokal, ose rregullore. Veshja me logon e biznesit të një punëdhënësi në të, ose reklama të tjera biznesi është një uniformë e kërkuar. Një punëdhënës duhet t'i blejë këto dhe gjithashtu të paguajë punonjësit për të pastruar këtë lloj uniforme të kërkuar.

Çfarë nuk është uniforma e kërkuar? Veshjet e rregullta, bazë, të rrugës, të cilat një punonjës mund t'i veshë kur nuk është në punë, nuk është një uniformë e kërkuar. Për shembull, pantallona të zeza, këmisha e bardhë, këmishë e zezë polo, etj. Një punëdhënës nuk ka pse të blejë ose të paguajë punonjësit për të mbajtur veshje të rregullta.

- Sigurojini një etiketë emri ose përparëse që një punonjës ta veshë me veshje të rregullta ose me një kod veshjeje. Mbani etiketën e emrit ose përparëse në vendin e punës dhe pastrojini vetë.
- Blini dhe sigurojini një uniformë të kërkuar që kërkon veç një larje të shpejtë. Kjo është një uniformë që një punonjës mund ta lajë lehtësisht me rroba të zakonshme, dhe mund ta veshë në punë pa pastrim kimik, hekurosje etj. Për shembull, një bluzë apo këmishë me një logo mund të lahet shpejt. Jepini secilit punonjës mjaftueshëm nga këto uniforma për të veshur, në përputhje me numrin mesatar të ditëve në javë që ai/ajo punon.
- Lani vetë uniformat e punonjësve. Ose caktojini një punonjës si detyrë pjesën e lavanderisë ose merrni një firmë që ta kryejë këtë. Punonjësit duhet të vishen kur vijnë në punë dhe të kthejnë uniformat përpara se të largohen. Nëse punonjësit zgjedhin të pastrojnë vetë uniformat e tyre në vend që të përdorin shërbimet e ofruara nga punëdhënësi, atëherë ju nuk jeni të detyruar të paguani mirëmbajtjen e uniformës për sa kohë që shërbimet e lavanderisë janë falas, funksionale, dhe të shpeshta. Sigurohuni që të njoftoni punonjësit për shërbimin e lavanderisë që po ofroni me shkrim, si p.sh. në një poster ose në manualin e punonjësit tuaj.

Nëse vendosni të mos mbani uniformat e nevojshme për punonjësit, do të jeni përgjegjës për pagimin e punonjësve një shumë të caktuar çdo javë, përveç pagave të rregullta, për të pastruar uniformat e tyre të kërkuara. Shuma që duhet paguar varet nga sa orë punon një punonjës në javë (shih më poshtë). Pagesa uniforme e mirëmbajtjes nuk mund të kompensohet nga ushqimi ose strehimi falas.

	E ulët (20 ose më pak orë në javë)	E mesme (mbi 20 dhe deri në 30 orë në javë)	E lartë (mbi 30 orë në javë)
1/1/2026 - 31/12/2026			
NYC	\$10,10	\$16,75	\$21,10
Long Island dhe Westchester	\$10,10	\$16,75	\$21,10
Pjesa e mbetur e New York	\$9,55	\$15,80	\$19,85