



Уведомление и подтверждение ставки и дня выплаты заработной платы в соответствии с разделом 195.1 Трудового законодательства штата Нью-Йорк
Уведомление для сотрудников фирм временной помощи

1. Информация о фирме временной помощи

Название:

Коммерческое(ие) название(я):

Федеральный идентификационный номер работодателя (заполняется по желанию):

Фактический адрес:

Почтовый адрес:

Телефон:

() -

2. Уведомление получено:

При приеме на работу

Перед изменением ставки (ставок) заработной платы, заявленных пособий или дня выдачи заработной платы

3. День выплаты заработной платы (отметьте одну позицию):

Обычный день выплаты заработной платы

Неизвестно: день выплаты заработной платы зависит от дня выплаты заработной платы назначенной организации.

4. Ставка заработной платы (отметьте одну позицию):

Диапазон средней ставки заработной платы за работу:

Ставка (ставки) заработной платы работника:

\$ _____ долл. за _____

\$ _____ долл. за _____

\$ _____ долл. за _____

5. Полученные пособия:

Отсутствуют

Чаевые: _____ в час

Питание: _____ за один прием пищи

Проживание: _____

Другое: _____

6. Выплачивается:

Раз в неделю

Два раза в неделю

Другое: _____

7. Ставка оплаты за сверхурочную работу:

\$ _____ долл. за час

Для большинства работников в штате Нью-Йорк эта ставка должна быть как минимум в 1 1/2 раза выше обычной ставки заработной платы за все отработанные часы, превышающие 40 часов в течение рабочей недели (44 часа для некоторых работников по месту жительства). Фирме временной помощи следует учитывать все часы, отработанные на всех видах работ в течение рабочей недели.

За выполнение некоторых видов работ оплата сверхурочных осуществляется только в размере 1 1/2 от минимальной заработной платы. При назначении вас на выполнение работы, работодатель сообщит вам ставку сверхурочных и причину, по которой вы не имеете права на сверхурочные за выполнение данной работы.

8. Официальное заявление работника:

В этот день я получил уведомление о своей ставке заработной платы, ставке за сверхурочную работу (если она полагается), пособиях и назначенном дне выплаты заработной платы. Я сказал своему работодателю, какой мой основной язык.

Мой основной язык: _____

Я получил данное уведомление об оплате на моем основном языке.

Распечатать ФИО работника

Подпись заявителя/работника

_____/_____/_____

Дата

ФИО и должность составителя

Работник должен получить подписанную копию данной формы. Работодатель должен хранить оригинал в течение 6 лет.

Обратите внимание: Закон запрещает платить работнику за равноценный труд меньше, чем работнику противоположного пола. Работодатели также не могут запрещать работникам обсуждать заработную плату с коллегами.