

## 지침: 뉴욕 주 노동법 195.1항에 따른 급여, 급여일 및 고용자 인정 고지 서식

노동부(DOL)는 일반적 유형의 지급 약정서 서식들을 중국어, 아이티 크리올어, 한국어, 폴란드어, 러시아어 및 스페인어로 된 이중 언어 버전을 포함해 준비했습니다. 고용주는 다음과 같은 경우에 한하여 자신의 고지를 전달하거나 노동부 양식을 사용하거나 수정할 수 있습니다.

- 고지는 영어 및 고용자의 원어로 제공해야 합니다(사용 가능한 서식이 있을 경우).
- 직원은 사본을 받습니다.
- 직원은 수령 확인서에 서명하고 고용주에게 기본 언어를 확인합니다.
- 고용주는 고지서 사본과 확인서를 6년 동안 보관합니다.

다음은 서식 중에서 선택하는 방법입니다. 자세한 내용이나 도움이 필요하면 지침(LS 52)을 참조하거나 노동 기준과(Division of Labor Standards)에 문의하십시오.

### LS 54 시급 직원에 대한 고지

이 양식은 해당 주 및 연방 초과 근무 규정에 따라 보장에서 면제되지 않는 시간제 직원을 대상으로 합니다. 예를 들어, 정규 급여가 시간당 \$10이고 초과 근무 급여가 시간당 \$15인 직원을 대상으로 사용합니다.

### LS 55 여러 시간 수당을 받는 직원을 위한 고지

이 양식은 다양한 유형의 작업 또는 다른 교대근무에 대해 두 가지 이상의 급여를 받는 직원을 대상으로 합니다. 즉, 관리인으로 일할 경우 시간당 \$10, 조정사로 일할 경우 시간당 \$12를 받는 직원 또는 주간 근무에 대해 하나의 급여와 야간 근무에 대해 다른 급여를 받는 직원을 대상으로 사용하는 것입니다.

### LS 56 고정 시간(주 40시간 이하)에 대해 주급 또는 급여를 받는 직원에 대한 고지\*

이 양식은 고정 시간(주 40시간 이하)에 대해 주급 또는 급여를 받는 직원을 대상으로 합니다.

- 직원의 정규 급여는 주급 또는 급여를 보상할 시간으로 나눈 값입니다.
- 초과근무수당은 정규 급여율의 1.5배에 해당합니다.

대부분의 경우 주 40시간 이상 근무한 주당 근무 시간에 대해 고정(불변) 주급을 지불하는 것은 불법입니다. 표준 근무주가 있는 경우에도 일반적으로 근무 시간이 다른 경우가 있습니다. 이러한 사유로 주 40시간 이상 근무할 경우 주급에 대한 서식을 제공하지 않았습니다. 초과 근무 위반을 방지하기 위해 노동부는 고용주가 표준 근무 시간이 40시간 이상인 초과 근무 적격 직원에게 시급을 지급할 것을 강력히 권장합니다.

### LS 57 유동적 시급, 일당, 능률급, 고정급 또는 기타 비시간당, 급여 등 직원에게 지급되는 급여에 대한 고지\*

이 양식은 다양한 근무 시간, 일당, 단가, 고정급 또는 실제 근무 시간을 기반으로 하지 않는 기타 급여에 대해 급여를 받는 비면제 직원을 대상으로 합니다. 초과 근무 주마다 고용주는 다음을 수행해야 합니다.

- 정규 급여(총 정규 급여를 주당 총 근무 시간으로 나눈 값)
- 초과 근무 급여 계산(정규 급여의 1/2)
- 초과 근무 급여에 초과 근무 시간 수를 곱한 후
- 급여, 일당, 능률급, 고정급 또는 기타 급여 외 초과근무 수당을 지급합니다.

**LS 58** 노조기반요율 및 기타 직무에 대한 고지 이 양식은 직원이 다음 직무를 수행할 경우에 사용됩니다:

- 공공 작업 프로젝트(예: 주 및 연방법의 현행 임금 조항이 적용되는 프로젝트) 또는
- 노조기반요율 및 비노조기반요율 직무를 섞어서 수행할 경우.

양식에 고용주가 기타(비노조기반요율 임금) 근로에 대해 지급할 정규 및 초과 근무 수당을 입력하는 공란이 있습니다. 이 양식은 주당 40 시간을 초과 근무한 경우 지급해야 하는 초과 근무 수당에 대해 일주일 동안 노조 기반 임금 직무에 대해 받은 모든 직원 급여 내역이 기술되었습니다.

**LS 59** 면제 직원에 대한 고지

이 양식은 주 규정 또는 연방 공정 노동 기준법에 따라 초과 근무 수당이 면제되는 직원에게 사용됩니다. 고용주는 초과 근무 면제를 확인해야 합니다. 또는 직원이 뉴욕 주 노동법 제 19 조의 "직원"이라는 용어의 정의를 벗어날 경우 고용주는 최저 임금 면제를 확인해야 합니다.

**LS 62** 임금 평등 홈 케어 보조원 및 기타 직업에 대한 고지

이 양식은 임금 평등 적격 홈 케어 보조원을 대상으로 사용됩니다. 고용주는 추가 임금, 보조 임금 및/또는 이 두 가지의 조합 중 어느 것이든 임금 평등 요건을 충족하기로 선택한 경우 직원에게 지급되는 임금 보충액에 대한 각각의 유형 및 해당 금액을 표시해야 합니다.

**LS 309** 농장 근로자를 위한 임금 지급 고지 및 근로 계약

이 양식은 195.1 항의 급여 고지 요건과 농장 근로자를 위한 최저 임금 명령의 근로 계약 요건을 준수합니다.

\* 고용주는 위탁 판매원을 제외하고 호스피탈리티 업종의 비직원에게 비시간당 급여를 지급할 수 없습니다.