

## 说明:根据《纽约州劳工法》第195.1节的工资率、发薪日和雇员确认书通知模板

劳工部准备了几种常见工资协议的模板,包括中文、海地克里奥尔语、韩语、波兰语、俄语和西班牙语的双语版本通知和确认书。雇主可编制自己的通知,也可使用或改编劳工部的格式,前提是:

- 以英语和雇员的主要语言提供必要信息(如果模板可用)
- 雇员收到一份复印件
- 雇员签署一份确认回执,并向雇主确认自己的主要语言
- 雇主保存一份通知和确认书的复印件,时间为6年

以下为选择模板的说明。要了解细节或获得帮助,请查看“指导方针”(LS 52)或联系劳工标准处。

### LS 54 计时工资雇员通知

这份文件用于不属于适用的州和联邦加班条款豁免范围的计时雇员。例如,针对一名常规工资率为每小时10美元、加班工资率为每小时15美元的雇员使用。

### LS 55 多项计时工资雇员通知

这份文件用于针对不同类型工作或不同班次按多种工资率领取薪水的雇员。例如,针对一名工资率为每小时10美元(担任看门人职位)以及每小时12美元(担任园艺师职位)的雇员使用这份文件,或者针对一名按一种工资率开展日班班次工作同时按另一种工资率开展夜班班次工作的雇员使用这份文件。

### LS 56 按周计酬或按固定工時計薪(一周工作时间不超过40小时)的雇员通知\*

这份文件针对按周计酬或按固定工時計薪(一周工作时间不超过40小时)的雇员。

- 该雇员的常规工资率为周薪或者薪水除以拟发薪资的小时数。
- 加班工资率为常规工资率乘以1½。

除了极少数情况以外,针对工时不定(超过40小时)的工作周支付固定(不变的)周薪属于非法。即使是标准的工作周,工时通常也不定。出于这个原因,我们没有针对工作时间超过40小时的工作周准备周薪模板。为避免加班方面出现违规,对于标准工作周的工作时间超过40小时且符合资格的雇员,劳工部强烈建议雇主以时薪方式支付其加班工资。

### LS 57 按非固定工时、日薪、计件工资、定额工资或其他非时薪基准领取薪水的雇员通知\*

这份文件用于非豁免雇员,其按照非固定工时、日薪、计件工资、定额工资或者任何其他并非基于实际工时的工资来领取薪水。在每个加班的工作周,雇主都必须:

- 计算常规工资率(用常规总工资除以总工作时数)
- 计算加班津贴(常规工资率的1/2)
- 用加班津贴乘以加班时数,以及
- 除了薪水、日薪、计件工资、定额工资或其他工资外,再支付加班津贴。

**LS 58 现行工资率及其他职位的通知** 针对符合以下情况的雇员使用这份文件:

- 开展公共工程工作(即州和联邦法律现行工资条款涵盖的工程)或者
- 开展既包含现行工资率又包含非现行工资率的工作。

雇主可在文件的空白处填写针对其他(非现行工资)工作支付的常规和加班工资率。这份文件可以向雇员解释, 在一个工作周内因担任现行工资职位而领取的任何津贴工资都将被计入因在该周工作40小时以上而领取的任何加班津贴中。

**LS 59 豁免雇员通知**

这份文件用于豁免加班津贴工资(根据州相关法规或《联邦公平劳工标准法案》)的雇员。雇主应确认加班豁免, 或者, 如果一名雇员不属于《纽约州劳工法》第19款“雇员”一词的定义, 则雇主应当确认最低工资豁免。

**LS 62 同工同酬家庭护理助手和其他职位的通知**

这份文件用于符合同工同酬资格的家庭护理助手。如果雇主选择通过支付额外工资、补贴工资和/或结合这两种工资进行支付, 那么他们应当说明向雇员支付的每种工资补贴的类型及相应金额。

**LS 309 农场劳动者的通知和工作协议**

这份文件将遵守第195.1节的工资通知要求以及《农场劳动者最低工资命令》的工作协议要求。

\*酒店业的雇主不得向非豁免雇员支付非时薪, 但受委托的销售人员除外。