

تنخواہ کی شرح اور تنخواہ کے دن کا نوٹس اور وصولیابی
نیو یارک کی ریاست کے مزدوری کے قانون کے سیکشن 195.1 کے تحت
گھنٹہ کی شرح کے مالزمین کے لیے نوٹس

1. ملازم کی معلومات
نام: _____

(DBA) نام سے کاروبار کرنا: _____

FEIN (اختیاری): _____

_____ - _____
حقیقی پتہ: _____

ڈاک کا پتہ: _____

فون: _____ (____) - _____

2. نوٹس دیا گیا:

بہرٹی کے وقت

تنخواہ کی شرح (شرحوں) میں تبدیلی سے پہلے، دعویٰ
کیے گئے وظیفے یا تنخواہ کے دن

8. ملازم کا اعتراف:

اس دن مجھے اپنی تنخواہ کی شرح، اور ٹائم شرح
(اگر اہل ہو)، بھتے اور ذیل میں دی گئی تاریخ پر مقررہ
تنخواہ کے دن کے بارے میں مطلع کیا گیا ہے۔ میں نے
اپنے آجر کو بتایا ہے کہ میری بنیادی زبان کیا ہے۔
میری بنیادی زبان ہے _____

اور مجھے تنخواہ کا یہ نوٹس میری بنیادی زبان میں
دیا گیا ہے۔

ملازم کا نام پرنٹ کریں

ملازم کا دستخط

_____ / _____ / _____

تاریخ

تیار کنندہ کا نام اور عہدہ

ملازم کو اس فارم کی ایک دستخط شدہ کاپی موصول ہونی لازمی
ہے۔ آجر کو اصل کو 6 سال تک رکھنا لازمی ہے۔

براہ کرم نوٹ کریں: یکساں کام کے لیے مخالف جنس کے کسی
ملازم کو کم تنخواہ دینا غیر قانونی ہے۔ آجر ملازمین کو اپنے
ساتھی کارکنوں کے ساتھ اجرت پر بات کرنے سے بھی منع نہیں
کر سکتے ہیں۔

3. ملازم کی تنخواہ کی شرح:

\$ _____ فی گھنٹہ

4. لیے گئے وظیفے:

کچھ بھی نہیں

بخشش: _____ فی گھنٹہ

کھانے: _____ فی کھانا

قیام: _____

دیگر: _____

5. باقاعدہ تنخواہ کا دن:

6. تنخواہ ہے:

ہفتہ وار

ہر دو ہفتے میں

دیگر: _____

7. اور ٹائم ادائیگی کی شرح:

\$ _____ فی گھنٹہ (یہ کچھ مستثنیات کے ساتھ ملازم

کی باقاعدہ شرح سے کم از کم 1/2 گنا ہونا چاہیے۔)