

**Notifica e accettazione della retribuzione e del giorno di paga**  
**Ai sensi della Sezione 195.1 della Legge sul Lavoro dello Stato di New York**  
**Avviso per dipendenti retribuiti per orari variabili,**  
**tariffa giornaliera, cottimo, forfettaria o altra retribuzione non oraria**

**1. Informazioni sul datore di lavoro**

Nome:

Denominazione commerciale (DBA):

Numero FEIN (facoltativo):

Indirizzo fisico:

Indirizzo postale:

Telefono:

( ) -

**2. Notifica presentata:**

All'assunzione

Prima di una modifica della retribuzione,  
indennità richieste o del giorno di paga

**3. Giorno di paga ordinario:** \_\_\_\_\_

**4. La retribuzione del dipendente è pari a:**

\$ \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

Specificare la base della retribuzione pagata, p.  
es. salario per ore variabili, retribuzione  
giornaliera, ecc.

I datori di lavoro non possono corrispondere una  
retribuzione non oraria a un dipendente non  
esente del settore alberghiero, salvi gli addetti  
vendite che lavorano su commissione.

**5. Indennità integrative concesse:**

Nessuna

Mance: \_\_\_\_\_ per ora

Pasti: \_\_\_\_\_ per pasto

Alloggio: \_\_\_\_\_

Altro: \_\_\_\_\_

**6. La retribuzione è:**

Settimanale

Bisettimanale

Altro: \_\_\_\_\_

**7. Retribuzione per gli straordinari:**

Nella maggior parte dei casi, la retribuzione per  
gli straordinari corrisponde a una volta e mezza  
della retribuzione ordinaria settimanale. La  
retribuzione ordinaria corrisponde alla  
retribuzione settimanale totale divisa per il  
numero delle ore lavorate  
durante la settimana.

Nella maggior parte dei casi, è illegale pagare  
una retribuzione settimanale fissa per orari di  
lavoro variabili superiori a 40 ore settimanali. Il  
Dipartimento del lavoro scoraggia vivamente le  
retribuzioni settimanali per i dipendenti non  
esenti, poiché spesso determinano salari  
troppo bassi.

**8. Accettazione del dipendente:**

In questo giorno, ho ricevuto la notifica della mia  
tariffa salariale, della tariffa per gli straordinari  
(se presenti), delle indennità e del giorno di paga  
designato. Ho detto al mio datore di lavoro qual è  
la mia lingua principale.

La mia lingua principale è: \_\_\_\_\_,  
e ho ricevuto questa Notifica della retribuzione  
nella mia lingua principale.

Nome per esteso del dipendente

Firma del dipendente

Data

Nome e Titolo del redattore

**Il dipendente deve ricevere una copia firmata di  
questo modulo. Il datore di lavoro deve  
conservare l'originale per 6 anni.**

**Nota bene:** Il pagamento a un dipendente di uno  
stipendio inferiore a quello di un dipendente di sesso  
opposto che svolge lo stesso lavoro è illegale.  
Inoltre, ai dipendenti non può essere impedito di  
discutere degli stipendi con i propri colleghi.